健 康 診 断 申 込 書

フリガナ		フリガナ	
貴社名		ご担当者名	
加入健保	☐全国健康保険協会　☐その他健康保険組合名（　　）		
	保険者番号[　　]　保険記号[　　]		
ご住所①	〒		
TEL		FAX	

該当項目に☑をお願いします。（word で編集する場合、クリックで☐⇔☑が切り替わります。）

健診項目（コース）	☐**当健診センター所定のコース**で実施　【詳細は別紙料金表（税込）を参照ください】	
	☐簡易健診（4,675 円）　☐定期健康診断（9,625 円）　☐生活習慣病（18,700 円）　☐人間ドック（38,390 円）	
	※2021 年度は、新型コロナウィルス感染症対策として、人間ドックコースの「肺機能検査」を休止しております。（料金は休止検査分を減額した料金です。）	
	☐**全国健康保険協会のコース**で実施　【健保から送付された**対象者一覧表と一緒に**お送りください】	
	☐**健康保険組合指定の項目**で実施　**（健康保険組合名　　）**	
	☐**【東振協】のコース項目**で実施	
	（健康保険組合名　　）	
	コース　A ・ A1 ・ A2 ・ B ・ B1 ・ B2 ・ D1 ・ D2	
	☐**貴社指定の項目**で実施　【指定項目を**申込書と一緒に**お送りください】	
希望日	●第一希望　年　月　日 ～　年　月　日	
	●第二希望　年　月　日 ～　年　月　日	
	※ご予約準備期間として、希望日は申込日の**3週間程度先**を選択してください。	
	※ご希望日が定員に達している場合には、日程変更にご協力ください。	
資料送付先（問診票・キット）	☐住所①へ送付	
	☐その他　住所：〒　担当者名：（　　）TEL：（　　）	
健診結果送付先 本人用	☐住所①へ送付	
	☐その他　住所：〒　担当者名：（　　）TEL：（　　）	
健診結果送付先 事業所控（※東振協コースに控えはありません。）	☐本人用結果に同封	「本人用」「事業所控」とも本人宛に発送します。「事業所控」を本人から事業所へ提出する方法です。
	☐ご担当者様へ送付	「事業所控」を、受診者同意のうえ、ご担当者様に直接送付する方法です。
		☐住所①へ送付
		☐その他　住所：〒　担当者名：（　　）TEL：（　　）
	☐控え不要	
精算方法	☐事業所請求	住所①へ請求書を送付　※御見積書が必要な場合はご連絡ください。
	☐その他へ請求	事業所名（　　） 住所：〒 担当者名：（　　）TEL：（　　）
	☐窓口精算	☐受診時に個別で支払　☐担当者一括
その他		

※受診者名簿と合わせてご送付ください。

ver220301_1

静岡市静岡医師会健診センター　FAX送付先　054－273－2126